

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 258 ГО
ЗАТО Фокино)

Л.М. Зуева

2023 г.

(приказ от 23.08.2023 № 122/1-А)



**План
мероприятий на 2023-2024 учебный год,
направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников
МБОУ СОШ № 258 ГО ЗАТО Фокино**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение совещания с педагогическими работниками школы по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.	30.08.2023	Заместитель директора по УВР Шаповалова О.Н.
2	Оформление на официальном сайте школы раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников».	20.09.2023	Секретарь-делопроизводитель Солод Л.В.
3	Внесение изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов.	01.10.2023	Секретарь-делопроизводитель Солод Л.В.
4	Внесение изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации).	01.10.2023	Заместитель директора по УВР Шаповалова О.Н.
5	Внесение изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов).	01.10.2023	Заместитель директора по ВР Жданова Ю.Н.
6	Участие в анкетировании педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки.	20.10.2023	Управление образования ГО ЗАТО Фокино, администрация школы
7	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов	В течение всего периода	Секретарь-делопроизводитель Солод Л.В.